# 財團法人新代教育基金會

**114年度捐贈新竹市發展特色課程及創意教學計畫辦法**

**113年度基金會第三次董事會通過**

一、目的：

財團法人新代教育基金會（以下簡稱本基金會）為服膺本基金會設立宗旨，協助本市中小學發展特色課程及創意教學計畫，特訂定本辦法。

二、捐贈對象：

新竹市高級中等以下學校結合社會資源，群策群力發展特色課程及創意教學計畫，得提出計畫案申請。惟已經申請教育主管機關或其他單位補助經費者，或教育主管機關有對應計畫可供申請，歉難補助。

三、計畫目標：

(一)發展特色課程，提升學生學習興趣與成效。

(二)培養學生多元能力，以因應未來社會的需要。

四、計畫內容：

(一)發展特色課程：

符應十二年國民基本教育課程綱要，發展各領域、議題或彈性學習等課程。

(二)創意教學：

透過創意教學，提升學生學習興趣與成效。創意教學的特色包括
(1)以學生為中心，讓學生主動學習。
(2)運用多元教材與教學方法，讓學生學習更有趣、更有效。
(3)鼓勵學生思考、解決問題、創造力，培養學生多元能力。

五、補助經費：
依據申請計畫遴選學校，每校捐贈經費上限新台幣200萬元，或得依計畫經本基金會董事會核定補助金額。
經費得用於以下項目

(1)教師研習費 (2)教材教具費 (3)活動實施費 (4)其他必要費用。

六、辦理期程：獲經費補助之學校，依計畫期程於當學年度內執行。

七、補助計畫評選重點

(一)本計畫之受益學生、教師、學校之普及率。

(二)主辦或協同辦理之教師專業社群、社會團體、專家等資歷與實績。

(三)能與其他學校協同辦理、共享資源，共同提升全體學生能力素養者。

(四)計畫預算編列合理確實。

八、申請方式：

(一)擬定計畫書、預算書、預期效益概況說明表(如附件二)、簡報檔等電子檔，俾便本基金會董事會審核。

(二)結報表請首長與相關人員確實核章後以書面寄送，格式如附件三。

(三)請於113年11月15日前至計畫申請專區填妥線上申請表單(<https://reurl.cc/eO3qQQ> )，並將結報表正本寄(送)達本基金會(會址:新竹科學工業園區新竹市研發二路25號)，參與初審。

(四)本基金會於113年12月25日前公告，並函知獲選計畫之學校補助金額，請學校填妥學校收據等相關文件寄(送)達本基金會，本基金會於114年元月辦理撥款。

九、成果報告：

114年11月15日前將成果與進度報告及簡報電子檔上傳至計畫成果繳交專區(<https://reurl.cc/RXrade>)；結案後執行結報表，經學校首長與相關人員核章後，正本寄(送)達本基金會。

十、附則：

獲得補助之活動與學校提供之相關資料，均應提供本基金會編撰年度執行成果，並得安排公開陳列與展示。

十一、

本辦法經本基金會董事會議通過，陳請董事長核定後執行之，修訂時亦同。

附件二 財團法人新代教育基金會

114年度補助新竹市中小學計畫預期效益概況說明表

學校：

補助計畫：

辦理概況：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 辦理期間 | 參與學校數 | 參與學生數 | 教職員工參與人數 |
|
|  |  |  |  |

(一)主辦或協同辦理之教師專業社群、社會團體、專家等資歷與實績。

(二)其他學校協同辦理、共享資源，共同提升全體學生能力素養者。

(三)計畫預算編列合理

(四)效益說明：

彙整承辦人員： 電話： 電子郵件信箱：

承辦人員 ： 承辦處室主任 ： 校長：

|  |  |
| --- | --- |
| **財團法人新代教育基金會**附件三

|  |
| --- |
| 新代教育基金會補助各級學校競爭力計畫經費結報表 |

 |
| 申請學校： |  | 　 |  |
| 計畫名稱 | 　 |
| 計畫期程 | 　 |
| 申請金額 | 　 |  核定金額 |  |
| 　 |
| **計畫經費申請表** |
| 申請承辦單位 | 財產管理人員 | 校長 | 財團法人新代教育發展基金會 |
| 執行董事 | 執行長 | 執行秘書 |
| 　 | 　 | 　 |  |  |  |
| 會 計 室 |  |  |  |
| 　 |  |  |  |
| 經費項目 | 申請經費概算明細 | 核定數 | 實支數 | 說明 |
| 單位 | 數量 | 單價 | 金額 |
| 合計 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **經費結報** |
| 實支金額 | 已撥付金額 | 結餘繳回金額 | 備註 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
|
| 結報承辦單位 | 會計室 | 校長 | 注意事項：本表經查倘有填報不實者，追究相關人員責任。 |
|
| 　 | 　 | 　 |