

新竹市114學年度實施班級總量限制國民小學
 新生入學作業實施進度表

	作業內容	時間	辦理單位	備註
1	社區宣導	自市府核定實施班級 總量限制日起	關埔國小	
2	成立新生入學作業委員會	113.12.31(二)前	關埔國小	
3	戶政事務所提供學齡兒童 名冊	114.2.20(四)	戶政事務所 區公所	1. 名冊：戶政事務所 2. 入學通知：各區公所
4	寄發新生「入學登記書」 及總量限制入學相關規定	114.3.7(五)前	關埔國小	1. 「入學作業規定」註明 公布錄取日期及報到日 期，以及未錄取者之處 理。 2. 信件以掛號寄出。 3. 新生總量管制相關規定 同步公告於關埔校網/新生 入學專區
5	辦理新生入學登記 (資格審核)	114.3.15(六) 8:30~11:30	關埔國小	未參加新生登記學生，由 總量限制學校進行追蹤與 確認。
6	登記日缺繳資料補件	114.3.17(一) 13:30 前	關埔國小	
7	公告複查	114.3.17(一)14:30- 114.3.18(二)16:00 止	關埔國小	
8	登記結果報「新生入學作 業委員會」核定	114.3.21(五)	關埔國小	
9	公布新生錄取名冊、候補 名冊及未錄取名冊	114.3.24(一)前	關埔國小	1. 各類名冊人數統計表及 名冊等電子檔回報教育 處。 2. 名冊中未錄取者註明改 分發學校。
10	寄發總量學校新生入學通 知書	114.3.27(四)前	區公所	
11	總量學校新生入學報到	114.3.31-4.5	關埔國小	線上報到
		114.4.7-4.8		實體報到
12	(1)辦理未報到缺額之候 補報到作業 (2)發予候補未錄取者入 學通知單至他校報到	114.4.16(三)前	關埔國小	候補生應予註明候補順位 並於新生網路報到期間辦 理報到。
13	一般學校新生報到	114.5.3(六)	一般學校	